



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Форма № 3-информ «СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОИЗВОДСТВЕ СВЯЗАННЫХ С НИМИ ТОВАРОВ И УСЛУГ»*

Особенности заполнения отчета за 2023 год

*утверждена приказом Росстата от 31.07.2023 № 363 (ред. 31.01.2024)

СОДЕРЖАНИЕ

Общие сведения	3
Основные понятия	4
Методологические особенности заполнения Формы № 3-информ	5
Контактные данные	13

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ФОРМЕ № 3-ИНФОРМ

КИРОВСТАТ

периодичность наблюдения: **годовая**

срок предоставления отчета за 2023 год: **с 15 марта по 1 апреля 2024 года**

В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» все юридические лица обязаны предоставлять первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения **исключительно в форме электронного документа, подписанного электронной подписью***

Отчитываются

Юридические лица и их обособленные подразделения (кроме субъектов малого предпринимательства), коммерческие и некоммерческие организации

кроме: деятельности по управлению и эксплуатации мест лишения свободы, реабилитационной помощи бывшим заключенным, образование общее, образование профессиональное среднее, обучение профессиональное, образование дополнительное

Способы предоставления

1. Через систему web-сбора (<https://websbor.gks.ru/online/>)
2. Через специализированных операторов связи (ООО «Компания Тензор», АО «ПФ «СКБ Контур», ЗАО «Калуга Астрал» и др.)
3. Услуги сторонних организаций, оказывающих услуги по сдаче налоговой или статистической отчетности в электронном виде
4. Личное обращение в Кировстат, при наличии действующей электронной подписи или подтвержденной учетной записи в «Госуслугах» и установленного мобильного приложения «Госключ»

Ответственность

Согласно ст. 13.19 КоАП РФ непредоставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных влечет **административную ответственность в виде штрафа:**

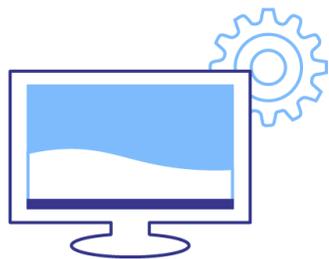
- на должностных лиц в размере от 10000 до 20000 рублей

- на юридических лиц - от 20000 до 70000 рублей

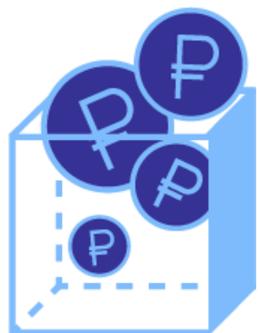
*Первичные статистические данные, направленные на бумажном носителе, не будут считаться фактом их предоставления.



ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ИКТ) - технологии, использующие средства микро электроники для сбора, хранения, обработки, поиска, передачи и представления данных, текстов, образов и звука



ЦЕНТР ОБРАБОТКИ ДАННЫХ (ЦОД) - структура или группа структур, предназначенных для размещения оборудования, обеспечивающих возможность услуг в области хранения, обработки и передачи данных (в соответствии с ГОСТ Р ИСО/МЭК 30134-1-2018)



ЗАТРАТЫ НА ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ – выраженные в тысячах рублей фактические расходы организации связанные с закупкой вычислительной техники и программного обеспечения, оплатой услуг связи, обучением сотрудников разработке и применению цифровых технологий, оплатой услуг сторонних организаций и специалистов, а также прочие расходы на цифровые технологии, включая затраты организации на заработную плату сотрудников ИКТ.

МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ

Обязательные для заполнения разделы (при отсутствии деятельности в организации)

Согласно пункту 4 Указаний по заполнению, **Форму заполняют все организации, вне зависимости от того использовали они цифровые технологии или нет.**

Раздел	Показатели, обязательные для заполнения при отсутствии деятельности
1	В строках 101-117 графы 3 проставить код «2»
2	В строках 201–215 графы 3; стр. 201, 205–213, 215 графы 4 проставить «0»
20	В строках 1601-1617 графы 3 проставить «0» (в случае отсутствия официально устроенных работников)
22	В строке 1800 графы 3 поставить код «2»
26	Все графо клетки раздела должны быть заполнены значениями. Хотя бы одна из строк 2201-2207 в графах 3, 4, 5 должна быть заполнена кодом «1»

В остальных строках отчета не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков!

Раздел 1 «Общая информация». Раздел обязателен для заполнения. Необходимо проставить в графе 3 коды «1»- да или «2» – нет (в случае отсутствия явления).

Обращаем Ваше внимание, что **начиная с отчета за 2023 год изменилась нумерация строк** в разделе 1. Исключены строки «персональные компьютеры» (101), «Серверы» (102), «Локальные вычислительные сети» (103), «Экстранет» (106), «Интранет» (107). **Добавлена строка 117 – «Центры обработки данных (ЦОД)».**

Раздел 2 «Наличие отдельной радиоэлектронной продукции гражданского назначения на конец отчетного года».

Раздел **обязателен для заполнения**. Заполняется на основании данных инвентаризации, технической документации, накладных, описей, журналов учета и других документов первичного учета. В строке 201 графа 3 приводится общее число персональных компьютеров, **использовавшихся в организации на конец года** (на балансе организации, в аренде, в безвозмездном пользовании и др.) **за исключением** применяемых в интересах организации работниками **домашних персональных изделий**.

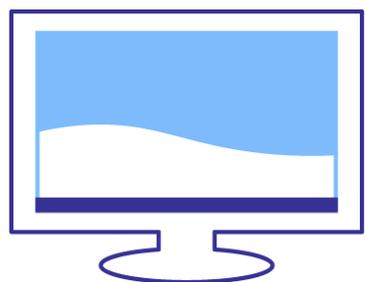
О том, что **продукция относится к российской** и ее нужно учесть в графе 4, могут свидетельствовать: **нанесение на конечное изделие сведений о стране происхождения**, техническая, закупочная и иная **документация, сертификат о происхождении** товара, сведения о включении в Единый реестр российской электронной продукции (<https://gisp.gov.ru/pprf/marketplace/#/products>)

Добавлены строки 203 и 214 о количестве персональных компьютеров и серверов не старше 5 лет от даты производства.

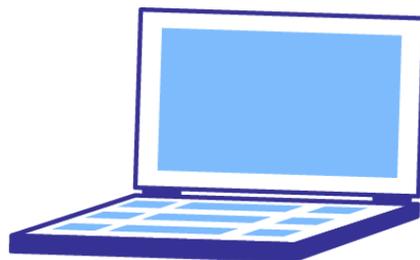
Раздел 2 «Наличие отдельной радиоэлектронной продукции гражданского назначения на конец отчетного года».

В разделе необходимо заполнить все доступные графо клетки. Если у организации отсутствуют какие-либо устройства – в строке необходимо проставить «0».

Персональные компьютеры
(стр. 201= сумма стр. 205-208)



Моноблоки*
(стр. 205)



Ноутбуки
(стр. 206)



Системные блоки**
(стр. 207)



Планшеты
(стр. 208)

*Персональный компьютер, все устройства которого за исключением клавиатуры и мыши (иногда блока питания) заключены в один корпус с монитором.

** Компьютер классической компоновки с отдельно стоящим системным блоком.

Раздел 3 «Скорость доступа к Интернету на конец отчетного года». Раздел заполняется на основании договора с оператором связи или иной документации.

Раздел 8 «Источники и цели использования технологий сбора, обработки и анализа больших данных в отчетном году». Раздел заполняется в случае, если в разделе 1 в строке 109 стоит код «1». Хотя бы одна из строк 701-708 в графе 3 должна быть заполнена кодом «1», «2» или «3».

В разделах 10, 11, 13, 14, 15 хотя бы одна из строк должна быть заполнена кодом «1».

Раздел 16 «Использование специальных программных средств, кроме программных средств общего назначения (например, Word, Excel, PowerPoint и т.д.), в отчетном году ». Если в графе 3 стоит «1», то в графа 4 должна быть заполнена. Если в графе 3 стоит «2», то графа 4 не заполняется.

	Наименование	№ строки	Код ответа (1 – да; 2 – нет). Наличие	Код ответа (1 – да; 2 – нет). Из них российского программного обеспечения
	А	Б	3	4
1	Раздел заполняют организации, заполнившие в строке 201 или 213 графу 3			
2	Используются ли в Вашей организации перечисленные ниже категории специальных программных средств – укажите по каждой строке соответствующий код			
3	для научных исследований	1301	1	1
4	для проектирования / моделирования (CAD/CAE/CAM/CAO)	1302	1	2
5	для управления автоматизированным производством и/или отдельными техническими средствами и технологическими процессами (например, MES-системы)	1303	2	
6	для управления закупками товаров (работ, услуг)	1304	2	

Раздел 17 «Использование программ для электронных вычислительных машин и баз данных, на конец отчетного года»*.

Минимальный список программ, как правило, установленных на компьютере:

Класс программы	Код класса программ	Примеры программ
Утилиты и драйверы	02.01	Зависит от производителя аппаратного обеспечения (принтер, сканер)
Операционные системы	02.09	Windows, Linux, Android – импортное Эльбрус, Заря, Astra Linux, Alfa OS, GosLinux, AlterOS и др. - российское
Средства мониторинга и управления	02.08	СБиС
Средства антивирусной защиты	03.06	ESET NOD32, AVAST, McAfee – импортное; Антивирус Касперского, Dr.Web - российское
Средства криптографической защиты информации и электронной подписи	03.10	КриптоПро, VipNet - российское
Справочно-правовые системы	05.14	ГАРАНТ, КонсультантПлюс, Кодекс, практикующие врачи - российское
Файловые менеджеры	06.01	FreeCommander, TotalCommander- импортное или Double Commander - российское
Офисные пакеты	06.03	Microsoft Office, OpenOffice, LibreOffice – импортное; МойОфис - российское
Браузеры	06.07	Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla FireFox (импортные), Яндекс. Браузер, Спутник, Атом - российские

*В рубрике Респондентам/ Информация для респондентов / Информационные материалы. Методология / Форма № 3-информ, размещен файл с примерами некоторых программ и страны их происхождения на основании классификатора для ЭВМ и БД (https://43.rosstat.gov.ru/inform_pisma).

Раздел 19 «Возможность хранения и обработки данных на конец отчетного года».

Раздел заполняют организации, указавшие код «1» в строках 1402 или 1403 в графе 3. Обращаем внимание, что в строках **1501 и 1502** не проставляются оценочные коды «1» или «2», а **указывается максимальный объем данных**, который способен хранить и обрабатывать ЦОД организации, **в терабайтах**.

Раздел 20 «Численность работников организации на конец отчетного года».

Раздел **заполняют все организации**, вне зависимости от того, использовали они цифровые технологии в отчетном периоде или нет. Строка **1601 формы 3-информ = строке 11 формы П-4(НЗ) за 4 квартал 2023 года** (ОКУД формы 0606028) . **Начиная с отчета за 2023 год** в строках 1612-1616 ставится количество открытых вакансий специалистов ИТ-подразделения.

Раздел 22 «Информация о затратах на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году».

Строка **1800** **заполняется всеми организациями**, вне зависимости от того, использовали они цифровые технологии или нет.

В разделах **23, 24, 25** обратите внимание на значность показателей – все данные указываются в тысячах рублей с 1 десятичным знаком.

Раздел 23 «Затраты на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году»(без учета НДС). С 2023 года **предусмотрены новые предупредительные контроли**. Если в одной из строк **1301-1302** или **1320** в **графе 4** стоит код «1», то как правило должны быть **заполнены строки 1810** «Внутренние затраты на приобретение, адаптацию и доработку российского программного обеспечения» или **1821** «Внешние затраты на аренду российского программного обеспечения» при наличии у организации ПО российского производства. Обращаем внимание, что **в строку 1815** включаются **не только** затраты на **заработную плату** сотрудников ИКТ списочного и несписочного состава, но и **обязательные отчисления от фонда оплаты труда**: суммы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование; на обязательное медицинское страхование; на обязательное социальное страхование, а также на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством и от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. **Не учитываются** отчисления в негосударственные пенсионные фонды, на добровольное медицинское страхование и другие виды добровольного страхования работников.

Раздел 25 заполняется на основании документов финансового учета (без НДС, акцизов и иных обязательных платежей).

Раздел 26 «Препятствия (барьеры) для использования цифровых технологий». Все графы клетки раздела обязательно **должны быть заполнены значениями**, вне зависимости от того была деятельность у организации в отчетном году или нет. В случае если указанный вид технологий (в графах 3, 4, 5) не использовался – хотя бы **одна из строк 2201-2207 должна быть заполнена кодом «1»**.

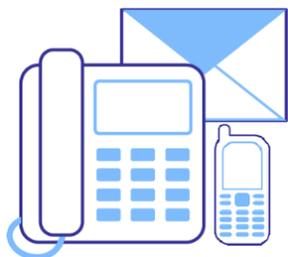
Раздел 27 «Обособленные подразделения, информация по которым включена в отчет»

Обращаем Ваше внимание, раздел 27 заполняется **только в случае предоставления сводного отчета** по обособленным подразделениям, расположенным **на одной территории субъекта Российской Федерации**.

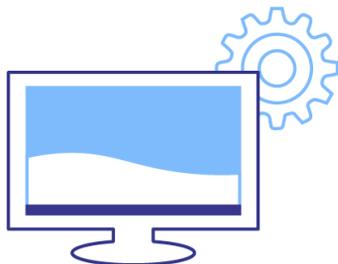
Код ОКПО юридического лица (головной организации или территориально обособленного подразделения), ответственного за предоставление сводных данных, в разделе **не указывается**.

Код ОКПО или обособленного подразделения должен содержать **8 или 14 знаков**. Если Ваш код ОКПО или ТОСП содержит меньше знаков, то добавляются нули, слева от кода без пробелов.

Обращаем внимание, что при заполнении отчета необходимо указывать **актуальные данные должностного лица**, составившего отчет, включая его **контактный телефон и e-mail**.



По вопросам методологической помощи следует обращаться к Якимовой Ирине Ивановне по телефонам (8332) 64-12-02, 8-922-665-06-26, 8-922-957-71-89 или электронной почте 43.lakimovall@rosstat.gov.ru.



По вопросам предоставления Формы в электронном виде следует обращаться по тел. (8332) 64-86-38, 8-922-925-59-73
По техническим вопросам: (8332) 37-67-50, 8-922-925-67-80 или по e-mail: 43@rosstat.gov.ru.